

|  |
| --- |
|  Администрация Октябрьского района КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ПРИКАЗ |
|  |
| « 10 » апреля 2017 г.   |  № 15 |

Об утверждении типовых форм соглашений

(договоров) о предоставлении из бюджета района

субсидии юридическим лицам (за исключением

муниципальных учреждений), индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам – производителям

товаров, работ, услуг

 В соответствии с частью 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на основании подпункта «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887:

 1. Утвердить:

 1.1.Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета района субсидии, предусмотренной муниципальной программой Октябрьского района, юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу;

 1.2. Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета района субсидии, предусмотренной муниципальной программой Октябрьского района, юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.

 2. Комитету по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района довести приказ до главных распорядителей средств бюджета района, осуществляющих предоставление субсидий юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений).

 3. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг (далее — соглашения) формируются в соответствии с типовыми формами, указанными в пункте 1 настоящего приказа, начиная с соглашений на 2017 год.

 5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2017 года.

Председатель Комитета по управлению

муниципальными финансами Н.Г. Куклина

 Приложение 1

 к приказу Комитета по управлению

 муниципальными финансами

 администрации Октябрьского

 района

 от «10» апреля 2017 № 15

Типовая форма соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета района субсидии, предусмотренной муниципальной программой Октябрьского района, юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного

на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения соглашения договора)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения (договора) (номер соглашения (договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения администрации Октябрьского района)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Управление, Комитет, Отдел)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование нормативно-правового акта, регулирующего предоставление субсидии из бюджета района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг- далее Порядок предоставления субсидии)

заключили настоящие Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из бюджета района в 20\_\_\_\_ году / 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_ годах [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#P279) :

* + 1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее–Субсидия).

 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#P279)

* + 1. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#P279):

1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управлению, Комитету, Отделу)

как получателю средств бюджета района, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере <4>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (Управление, Комитет, Отдел)

3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <5>;

3.1.1.2. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов, в том числе <6>:

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <7>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. с лицевого счета, открытого Получателю в Комитете по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управление, Комитет, Отдел)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия <8>;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <9>:

 (наименование кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № 1 к настоящему Соглашению <10>;

3.2.2.2. не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления

Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих документов <11>:

 (Управление, Комитет, Отдел)

3.2.2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.2.2.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

IV. Взаимодействие Сторон

 4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

 (Управление, Комитет, Отдел)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя <12>;

4.1.3. утверждать сведения об операциях с целевыми средствами, предоставляемыми

организации на \_\_\_\_ год (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с [пунктом 4.3.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par96) настоящего Соглашения <13>;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе VIII](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par234) настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать <14>:

4.1.5.1. показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, <15>;

4.1.5.2. иные показатели <16>:

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или в соответствии с [пунктом 4.1.5](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par9) настоящего Соглашения на основании <17>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению <18>, представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.10.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par130) настоящего Соглашения;

4.1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<19>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании:

 (Управления, Комитета, Отдела)

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению <20>, представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.10.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par125) настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <21>:

4.1.7.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.7.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с [пунктом 4.3.11](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par137) настоящего Соглашения.

 (Управления, Комитета, Отдела)

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.8. в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

 4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

в соответствии с [пунктом 4.1.5](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par9) настоящего Соглашения, применять штрафные

санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 5 к

настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <22>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par179) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par186) настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <23>:

4.1.12.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе:

 (Департамент, Комитет, Отдел)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par179) настоящего Соглашения <24>;

4.2.2. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году <25> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году <26>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели в соответствии с постановлением администрации Октябрьского района о реализации решения Думы Октябрьского района о бюджете на соответствующий год и плановый период <27>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или получения от органа

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <28>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.7](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par23) настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <29>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управление, Комитет, Отдел)

документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.3 настоящего Соглашения <30>;

4.3.2. представить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управление, Комитет, Отдел)

документы, установленные [пунктом 4.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par68) настоящего Соглашения <31>;

4.3.3. направлять не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения и (или) одновременно с документами, предусмотренными в пунктах 4.3.1, 4.3.2 настоящего Соглашения, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на согласование

 (Управление, Комитет, Отдел)

Предложения о направлении расходования средств субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения (далее – Предложения), по форме согласно приложению 6 к настоящему Соглашению.

4.3.4. Предложения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет в

Комитете по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района <32>;

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <33>;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечивать достижение значений показателей результативности и

(или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом

 (Управление, Комитет, Отдел)

 [4.1.5](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par9) настоящего Соглашения <34>;

 4.3.10. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <35>:

 (Управление, Комитет, Отдел)

 4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1. настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.6.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par21) настоящего Соглашения <36> не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты <37>:

4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.11. направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управление, Комитет, Отдел)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par82) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управления, Комитета, Отдела)

требования в соответствии с [пунктом 4.1.8](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par39) настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в бюджет района средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.9](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par49) настоящего Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в уведомлении о применении штрафных

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

санкций <38>;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета района в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управления, Комитета, Отдела)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году <39> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <40>;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с настоящим Соглашением;

 (Управление, Комитет, Отдел)

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <41>:

4.3.16.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложения о

 (Управление, Комитет, Отдел)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в целях получения

 (Управление, Комитет, Отдел)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_\_\_ году <42> неиспользованный остаток Субсидии,

полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par68) настоящего Соглашения <43>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <44>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <45>:

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <46>:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-1.doc#Par67) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению <47>.

7.4. Расторжение Соглашения допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Соглашения в соответствии с гражданским законодательством.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением <48>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) <49>:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. <50>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <51>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
|  Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Управление, Комитет, Отдел) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Управление, Комитет, Отдел) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет <52> | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетНаименование кредитной организации, БИК, Корр.счетРасчетный счетЛицевой счет <53> |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Управление, Комитет, Отдел) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

--------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

<4> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядками предоставления субсидии).

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядками предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Перечисление субсидии осуществляется на основании Сведений, предусмотренных в пункте 4.1.3. настоящего Соглашения.

<9> Предусматривается в случае, если, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.2., оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<12> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.3, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в орган местного самоуправления, конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<13> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1, 3.2.2. Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

<14> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.

<15> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<17> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<19> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных органом местного самоуправления, установленные Порядком предоставления субсидии.

<20> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<21> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<25> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<26> Указывается год предоставления Субсидии.

<27> Предусматривается в случае, если постановлением администрации Октябрьского района о реализации решения Думы Октябрьского района о бюджете на соответствующий год и плановый период и Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.. Указываю документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом, предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 соглашения.

 <28> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

 <29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.3.

<31> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<32> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

<33> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<34> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5., а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<35> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<36> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

<37> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<38> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

<39> Указывается год предоставления Субсидии.

<40> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<41> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<42> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<43> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<44> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<45> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<46> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<47> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме.

<48> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<49> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<50> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<51> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<52> Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет

<53> Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет

 Приложение 2

 к приказу Комитета по управлению

 муниципальными финансами

 администрации Октябрьского района

 от « 10 » апреля 2017 № 15

Типовая форма соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета района субсидии, предусмотренной муниципальной программой Октябрьского района, юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения соглашения (договора)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения (договора) (номер соглашения (договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения администрации Октябрьского района)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Управление, Комитет, Отдел)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Управления, Комитета, Отдела)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) Управления, Комитета, Отдела)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального

 предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование нормативно-правового акта, регулирующего предоставления субсидии из бюджета района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг – далее Порядок предоставления субсидии)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Субсидии из бюджета района в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1764) :

 1.1.1. в целях возмещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получателя,

 (затрат/недополученных доходов) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1765)

связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия);

 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1766)

 1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1767):

 1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управлению, Комитету, Отделу)

по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в [разделе I](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1482) настоящего Соглашения, в следующем размере [<5>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1768):

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в [разделе I](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1482) настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управление, Комитет, Отдел)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на возмещение которых предоставляется

 (затрат/недополученных доходов)

Субсидия в соответствии с Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № 1 к настоящему Соглашению [<6>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1770);

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе [<7>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1770):

3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (периодичность [<8>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1771))

на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование кредитной организации)

не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов, указанных в

 (Управлении, Комитете, Отделе)

пункте [3.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1515) настоящего Соглашения [<9>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1772).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

 (Управление, Комитет, Отдел)

 4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1511) настоящего Соглашения;

 4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в [пункте(ах) 3.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1515), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего Соглашения [<10>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1773), в том числе на соответствие их Порядку предоставления Субсидии, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

 4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе VIII](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P411) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1528) настоящего Соглашения;

 4.1.4. устанавливать [<11>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1774):

 4.1.4.1. показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, [<12>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1775);

 4.1.4.2. иные показатели [<13>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1776):

 4.1.4.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.1.4.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии

 (Управление, Комитет, Отдел)

с [пунктом 4.1.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1548) настоящего Соглашения на основании: [<14>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1777)

 4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению [<15>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1778), представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.3.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1629) настоящего Соглашения;

 4.1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<16>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1779);

 4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

 4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с [пунктом 4.3.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1636) настоящего Соглашения;

 (Управления, Комитета, Отдела)

4.1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<17>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1780).

4.1.7. в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с [пунктом 4.1.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1548)

 (Управлением Комитетом, Отделом)

настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения [<18>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1781);

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1673) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1680) настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе [<19>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1782):

4.1.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.11.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе [<21>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1783):

 (Управление, Комитет, Отдел)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1673) настоящего Соглашения [<21>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1784);

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или получения от органа

 (Управлением., Комитетом, Отделом)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении [<22>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1785);

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.6](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1562) настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии, в том числе [<23>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1786):

4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документы, установленные

 (Управление, Комитет, Отдел)

[пунктом(ами) 3.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1515), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<24>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1787) настоящего Соглашения;

 4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом [4.1.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1548) настоящего Соглашения [<25>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1788);

(Управлением, Комитетом, Отделом)

 4.3.3. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<26>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1789):

  (Управление, Комитет, Отдел)

 4.3.3.1. отчет о достижении значений показателей результативности в

соответствии с [пунктом 4.1.5.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1560) настоящего Соглашения [<27>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1790) не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.3.2. иные отчеты [<28>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1791):

4.3.3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.3.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.4. направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы

 (Управления, Комитета, Отдела)

и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом [4.2.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1610) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

 4.3.5. в случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требования в

 (Управления, Комитета, Отдела)

соответствии с [пунктом 4.1.7](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1569) настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в бюджет района средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_решения о применении к Получателю штрафных

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

санкций в соответствии с [пунктом 4.1.8](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1579) настоящего Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управлением, Комитетом, Отделом)

в уведомлении о применении штрафных санкций [<29>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1792);

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением;

(Управление, Комитет, Отдел)

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе [<30>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1793):

4.3.8.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе [<31>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1794):

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложения о

 (Управление, Комитет, Отдел)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях получения

 (Управление, Комитет, Отдел)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе [<32>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1795):

 4.4.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению [<33>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1796):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению [<34>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1797):

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу, с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1497) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1598) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению [<35>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1798).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Соглашения в соответствии с гражданским законодательством.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением [<36>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1801).

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) [<37>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1802):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. [<38>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1804)

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон [<39>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1806).

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Управление, Комитет, Отдел) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Управление, Комитет, Отдел) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет40 | Наименование кредитной организации, БИК, Корр.счетРасчетный счетЛицевой счет41 |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Управление, Комитет, Отдел) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

--------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется субсидия.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

<5> Указывается конкретный размер предоставляемой субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей размер субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<6> Перечень документов, определенных в приложении, указанном в [пункте 3.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1515), должен содержать документы, указанные в [приложении № 1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1837) к настоящей Типовой форме, а также иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Указывается периодичность перечисления субсидии: единовременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<9> Но не позднее десятого рабочего дня после принятия органом местного самоуправления решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

<10> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в орган местного самоуправления конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<11> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.

<12> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в [пункте 4.1.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1549), оформляется в соответствии с [приложением № 2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P2025) к настоящей Типовой форме.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1548), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<15> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1549), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в [пункте 4.1.5.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1560), оформляется по форме согласно [приложению № 3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P2097) к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<16> Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении [пункта 4.1.4.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1550). Указываются иные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных органом местного самоуправления, установленные Порядком предоставления субсидии.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления органом местного самоуправления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении [пункта 4.1.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1548). Приложение, указанное в [пункте 4.1.8](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1579), оформляется по форме согласно [приложению № 4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P2177) к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<19> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<20> [Пункты 4.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1598) - [4.2.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1610) могут не предусматриваться в случае указания в [пункте 3.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1528) соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<22> Предусматривается, в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в орган местного самоуправления конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<25> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1548), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<26> Сроки представление отчетов, указанных в [пункте 4.3.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1626), должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<27> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1560).

<28> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1561), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<29> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.8](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1579).

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<31> [Пункт 4.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1673) может не предусматриваться в случае указания в [пункте 3.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1528) соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<35> Дополнительное соглашение, указанное в [пункте 7.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P1705), оформляется в соответствии с [приложением № 5](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-2-1.doc#P2271) к настоящей Типовой форме.

<36> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<37> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<38> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<39> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

 <40> Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет

 <41> Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет

 Приложение 1

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета района субсидии, предусмотренной муниципальной программой Октябрьского района юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского

 района от « 10 » апреля 2017 № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень

документов, представляемых для получения субсидии<1>

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно [приложению № 1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1869) к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.

2. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащая сведения о том, что Получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающая отсутствие у Получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. [Справка](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1909), подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашение о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета района в соответствии с нормативными правовыми актами администрации района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1856);

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов), заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1857);

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Правилами предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1858).

 6. Иные документы по решению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1859):

 (Управление, Комитет, Отдел)

 6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

--------------------------------

<1> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<2> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<3> Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

 Приложение № 1

 к Перечню документов, представляемых

 для получения Субсидии

Заявление

о предоставлении Субсидии<1>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование нормативного порядка

 предоставления субсидии из бюджета района )

утвержденным (нормативным правовым актом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Управления, Комитета, Отдела)

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Правила), просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_\_ Порядка предоставления субсидии, прилагается.

Приложение: на\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par67)В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

Приложение № 2

к Перечню документов, предоставляемых

для получения Субсидии

Справка

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным

из бюджета района в соответствии с нормативными правовыми актами администрации района

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наимено-вание средств, предостав-ленных из бюджета района | Нормативный правовой акт администрации района, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета района | Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета района и Получателем на предоставление средств из бюджета района  | Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора) |
| вид | дата | номер | цели предостав-ления | дата | но-мер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность | дата | номер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность |
| всего | в том числе просроченная | всего | в том числе просроченная |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

 Приложение 2

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих

продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района

 от « 10 » апреля 2017 № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Показатели результативности<1>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2066)) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется по решению органа местного самоуправления в случае указания в [пункте 1.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1491) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

 Приложение 3

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному

предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной

приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от 10.04.2017 № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет<1>

о достижении значений показателей результативности

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2144) | Наимено-вание проекта (меро-приятия [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2145)) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2146) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выпол-нения плана | Причина отклонения |
| наиме-нование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра

<2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2036) приложения № 2 к соглашению.

<3> Заполняется по решению Департамента (Комитета, иного органа (организации) в случае указания в [пункте 1.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1491) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2040) приложения № 2 к соглашению.

 Приложение 4

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района

 от 10.04.2017 г. № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Расчет размера штрафных санкций[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2240)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наимено-вание показателя [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2240) | Наимено-вание проекта (меро-приятия [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2241)) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значе-ние показа-теля резуль-татив-ности (иного показателя) [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2242) | Достиг-нутое значе-ние показателя резуль-татив-ности (иного пока-зателя) [<5>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2243) | Объем Субсидии (руб. коп.) | Коррек-тирую-щие коэффи-циенты [<6>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2244) | Размер штрафных санкций (руб. коп.)(1 - гр. 7 base_1_208343_3 гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наиме-нование | Код | все-го | израс-ходо-вано Полу-чате-лем | K1 | K2 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра

<2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2036) приложения № 2 к соглашению.

<3> Заполняется по решению органа местного самоуправления, органа администрации района в случае указания в [пункте 1.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1491) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2040) приложения № 2 к соглашению.

<5> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в [графе 7](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2120) приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

<6> Заполняется при необходимости.

 Приложение 5

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации

 Октябрьского района от 10.04.2017 г. № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительное соглашение

к соглашению о предоставлении из бюджета района

субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального

учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение

затрат (недополученных доходов) в связи с производством

(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,

кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих

продуктов, произведенных из выращенного на территории

Российской Федерации винограда), выполнением

работ, оказанием услуг<1>

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения дополнительного соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения (номер

 дополнительного дополнительного

 соглашения) соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения администрации Октябрьского района)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Управление, Комитет, Отдел)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения),доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

 Предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,

или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с [пунктом 7.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1705) Соглашения от «\_\_» № \_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2450):

1.1. в [преамбуле](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1431):

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в [пункте 1.1 раздела I](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1484) «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в [пункте 1.1.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1485) слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (производством (реализацией) товаров,

 выполнением работ, оказанием услуг)

 заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 (производством (реализацией) товаров, выполнением

 работ, оказанием услуг)

1.2.2. [пункт 1.1.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1492) изложить в следующей редакции:

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.2.3. [пункт 1.1.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1493) изложить в следующей редакции:

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.3. в [разделе II](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1495) «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_\_ [пункта 2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1497) сумму Субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2451);

1.4. в [разделе III](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1511) «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. в [пункте 3.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1515) слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.4.2. в [пункте 3.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1528):

1.4.2.1. слова «осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.4.2.2. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить

 (наименование кредитной организации)

словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 (наименование кредитной организации)

1.4.2.3. слова «не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5. в [разделе IV](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1540) «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в [пункте 4.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1546):

1.5.1.1. слова «в пункте(ах) \_\_\_» заменить словами «в пункте(ах) \_\_\_»

1.5.1.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2. в [пункте 4.1.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1549) слова «приложении № \_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_\_»;

1.5.3. в [пункте 4.1.5.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1560) слова «приложении № \_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_\_»;

1.5.4. в [пункте 4.1.8](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1579):

1.5.4.1. слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.4.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.5. в [пункте 4.1.9](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1590) слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.6. в [пункте 4.1.10](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1591) слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.7. в [пункте 4.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1599) слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.8. в [пункте 4.3.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1615) слова «пунктом(ами) \_\_\_» заменить словами «пунктом(ами) \_\_\_»;

1.5.9. в [пункте 4.3.3.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1629):

1.5.9.1. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.9.2. слова «отчетным \_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_»;

1.5.10. в [пункте 4.3.4](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1636) слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.11. в [пункте 4.3.6](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1651) слова «приложением № \_\_\_» заменить словами «приложением № \_\_\_»;

1.6. в [разделе VII](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1701) «Заключительные положения»:

1.6.1. в [пункте 7.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1705) слова «приложением № \_\_\_» заменить словами «приложением № \_\_\_»;

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2452):

1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. [раздел VIII](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1719) «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Управления,Комитета, Отдела)) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Управления, Комитета, Отдела) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения БанкаРоссии, БИКРасчетный счетЛицевой счет[<5>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2452) | Наименование кредитной организации, БИКРасчетный счетЛицевой счет[<6>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2452) |

»;

1.9. приложение № \_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_ согласно приложению №\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон [<7>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2454);

5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<8>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2455).

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ОМСУ) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

--------------------------------

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в [пункты 3.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1526), [3.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1527), [4.1.4.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1551), [4.1.4.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1552), [4.1.5.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1561), [4.1.6.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1568), [4.1.11.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1593), [4.1.11.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1594), [4.2.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1612), [4.2.4.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1613), [4.3.3.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1634), [4.3.3.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1635), [4.3.8.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1670), [4.3.8.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1671), [4.4.3.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1685), [4.4.3.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1686), [5.2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1692), [5.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1693), [6.1.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1698), [6.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1699), [7.4.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1709), [7.6.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P1714) соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> [Пункт 5.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2432) включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<6> [Пункт 5.3](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozhenie-k-prilozheniyu-2-1.doc#P2434) включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

 Приложение 1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета района субсидии, предусмотренной муниципальной программой Октябрьского района, юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от « 10» апреля 2017 г. № 15

 Приложение № \_\_\_\_\_

к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_ к Дополнительному соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) <1>

График перечисления Субсидии <2>

(Изменения в график перечисления Субсидии)<3>

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

<2> в случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» /»секретно»/ «совершенно секретно», «особой важности») и номер эксземпляра.внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графе 8 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графе 8-9 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта (мероприятия)4  | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета района на предоставление Субсидии)5 | Сроки перечисления Субсидии6 | Сумма, подлежащая перечислению, рублей: |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | всего | в том числе7  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Наименование проекта (мероприятия) 1 |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| По факту востребованности8 |  |  |
| Итого по КБК |
|  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| По факту востребованности |
| Итого по КБК |
|  | Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
| 2 | Наименование проекта (мероприятия) 2 |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| По факту востребованности |  |  |
| Итого по КБК |
|  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| По факту востребованности  |  |  |
| Итого по КБК |
|  |  |  |  | Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  |  |

 <4>Заполняется по решению (Управления, Комитета, Отдела) в случае указания в [пункте 1.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.899%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%201%20%D0%BA%20%D1%82%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%201.doc#P113) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

 <5> Указывается в соответствии с [пунктом 2.1](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.899%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%201%20%D0%BA%20%D1%82%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%201.doc#P119) соглашения.

 <6>Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

<7>Заполняется по решению (Управления, Комитета, Отдела) для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов, а также иных сумм.

<8>Перечисляется по фактическим расходам в случае открытия лицевого счета Получателю в Комитете по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района, согласно пункту 3.2.1 Приложения 1 к настоящему Приказу.

 Приложение 2

 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении

 из бюджета района субсидии, предусмотренной

 муниципальной программой Октябрьского района,

 юридическому лицу (за исключением муниципального

 учреждения), индивидуальному предпринимателю,

 физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг

 на финансовое обеспечение затрат в связи с производством

 (реализацией) товаров (за исключением подакцизных

 товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

 винодельческих продуктов, произведенных из

 выращенного на территории Российской Федерации

 винограда), выполнением работ, оказанием услуг,

 утвержденной приказом Комитета по управлению

 муниципальными финансами администрации

 Октябрьского района от «10» апреля 2017 № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Показатели результативности [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par67)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par67) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

[<1>](file:///C%3A%5C%5CUsers%5C%5C120%5C%5CAppData%5C%5CLocal%5C%5CTemp%5C%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc%22%20%5Cl%20%22Par67)В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется по решению органа местного самоуправления в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

 Приложение 3

 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении

 из бюджета района субсидии, предусмотренной

 муниципальной программой Октябрьского района,

 юридическому лицу (за исключением муниципального

 учреждения), индивидуальному предпринимателю,

 физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг

 на финансовое обеспечение затрат в связи с производством

 (реализацией) товаров (за исключением подакцизных

 товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

 винодельческих продуктов, произведенных из

 выращенного на территории Российской Федерации

 винограда), выполнением работ, оказанием услуг,

 утвержденной приказом Комитета по

 управлению муниципальными финансами администрации

 Октябрьского района от « 10» апреля 2017 № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

ОТЧЕТ[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par146)

о достижении значений показателей результативности

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par146) | Наименование проекта (мероприятия) [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par147) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показа-теля [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par148) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выпол-нения плана | Причина откло-нения |
| Наиме-нование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 <1>В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

<3> Заполняется по решению органа местного самоуправления в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

 Приложение 4

 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении

 из бюджета района субсидии, предусмотренной

 муниципальной программой Октябрьского района,

 юридическому лицу (за исключением муниципального

 учреждения), индивидуальному предпринимателю,

 физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг

 на финансовое обеспечение затрат в связи с производством

 (реализацией) товаров (за исключением подакцизных

 товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

 винодельческих продуктов, произведенных из

 выращенного на территории Российской Федерации

 винограда), выполнением работ, оказанием услуг,

 утвержденной приказом Комитета по управлению

 муниципальными финансами администрации

 Октябрьского района от «10» апреля 2017 г. № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет

о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par373)

на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par373)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par374) строки | Код направления расходования Субсидии [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par375) | Сумма |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет района | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:из бюджета района | 210 | x |  |  |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выбытие со счетов: | 350 | 0610 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего: | 390 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет района, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату | 520 | x |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

 <1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

 Приложение 5

 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении

 из бюджета района субсидии, предусмотренной

 муниципальной программой Октябрьского района,

 юридическому лицу (за исключением муниципального

 учреждения), индивидуальному предпринимателю,

 физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг

 на финансовое обеспечение затрат в связи с производством

 (реализацией) товаров (за исключением подакцизных

 товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

 винодельческих продуктов, произведенных из

 выращенного на территории Российской Федерации

 винограда), выполнением работ, оказанием услуг,

 утвержденной приказом Комитета по управлению

 муниципальными финансами администрации

 Октябрьского района района

от «10» апреля 2017 г. № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Расчет размера штрафных санкций[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par470)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наиме-нова-ние пока-зателя [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par470) | Наиме-нование проекта (меро-прия-тия) [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par471) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результа-тивности (иного показателя) [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par472) | Достигну-тое значение показателя результа-тивности (иного показателя) [<5>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par473) | Объем Субсидии, (тыс. руб) | Коррек-тирую-щие коэф-фициен-ты [<6>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par474) | Размер штраф-ных санкций (руб.коп.) (1 – гр.7  гр.6) x гр. 8 (гр.9) xгр.10 (гр.11) |
| Наиме-нова-ние | Код |
| Всего | Израсходо-вано Полу-чате-лем | K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1>В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра

<2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

<3> Заполняется по решению органа местного самоуправления в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

<5> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

<6> Заполняется при необходимости.

 Приложение 6

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении

 из бюджета района субсидии, предусмотренной

 муниципальной программой Октябрьского района,

 юридическому лицу (за исключением государственного

 учреждения), индивидуальному предпринимателю,

 физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг

 на финансовое обеспечение затрат в связи с производством

 (реализацией) товаров (за исключением подакцизных

 товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

 винодельческих продуктов, произведенных из выращенного

 на территории Российской Федерации винограда),

 выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом

 Комитета по управлению муниципальными финансами

 администрации Октябрьского района

от «10» апреля 2017 №15

Предложения

о направлении расходования средств субсидии цели,

указанные в Соглашении о предоставлении

субсидии из бюджета района

на 20\_\_\_ год/20\_\_ годах

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального

предпринимателя, физического лица)

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Управления, Комитета, Отдела)

Единица измерения: рубли (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление расходования средств субсидии на цели, указанные в Соглашении | Планируемые суммы выплат, всего | Планируемые суммы выплат, по месяцам |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального

 предпринимателя, физического лица)

Главный бухгалтер (исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 индивидуального предпринимателя, физического лица)

 Приложение 7

 к Типовой форме соглашения (договора) о

 предоставлении из бюджета района субсидии,

 предусмотренной муниципальной программой

 Октябрьского района, юридическому лицу (за

 исключением муниципального учреждения),

 индивидуальному предпринимателю, физическому

 лицу – производителю товаров, работ, услуг на

 финансовое обеспечение затрат в связи

 с производством (реализацией) товаров (за

 исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей

 легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов,

 произведенных из выращенного на территории

 Российской Федерации винограда), выполнением

 работ, оказанием услуг, утвержденной приказом

 Комитета по управлению муниципальными финансами

 администрации Октябрьского района

от «10» апреля 2017 № 15

 Приложение № \_\_\_

 к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Дополнительное соглашение

к соглашению о предоставлении из бюджета района

субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ <1>:

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения дополнительного соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения (номер

 дополнительного дополнительного

 соглашения) соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения администрации Октябрьского района)

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Управление, Комитет, Отдел)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения) Управления, Комитета, Отдела, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

 предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3

Соглашения от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказание услуг)

 заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.2.2. пункт 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.2.3. пункт 1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.3. в раздел II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_ рублей <3>;

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1.1:

1.4.1.1. слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.1.2. слова «не менее \_\_\_ процентов» заменить словами «не менее \_\_\_ процентов»;

1.4.2. в пункте 3.1.1.2 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.3.в пункте 3.2.2 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование кредитной организации)

заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 (наименование кредитной организации)

 1.4.4. в пункте 3.2.2.2 слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

 1.4.5. в пункте слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5. в разделе IY «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «пунктах \_\_\_\_» заменить словами «пунктах \_\_»;

1.5.1.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.3.:

1.5.2.1. слова «на \_\_\_\_ год» заменить словами «на \_\_\_\_ год»;

1.5.2.2. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении « \_\_»;

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении № \_\_»;

1.5.6.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.9. в пункте 4.2.2 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.11. в пункте 4.3.2 слова «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.12. в пункте 4.3.3. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.13. в пункте 4.3.4. слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.14. в пункте 4.3.5. слова «в срок до \_\_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_\_»;

 1.5.15. в пункте 4.3.10.1:

1.5.15.1. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.15.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.16. в пункте 4.3.10.2:

1.5.16.1. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.16.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_»;

1.5.17. в пункте 4.3.11 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.18. в пункте 4.3.13 слова «приложением № \_\_» заменить словами «приложением № \_\_»;

1.5.19. в пункте 4.3.14:

1.5.19.1. слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.19.2. слова «до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами «до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.5.20. в пункте 4.4.3 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».

1.6. в разделе YII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложением № \_\_» заменить словами «приложением № \_\_».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. раздел YIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Управление, Комитет, Отдел) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Управление, Комитет, Отдел) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения БанкаРоссии, БИКРасчетный счетЛицевой счет <5> | Наименование кредитной организации, БИК, Корр.счетРасчетный счетЛицевой счет [<6>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par728) |

 »;

1.9. приложение № \_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_ согласно приложению № \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон [<7>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par729);

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<8>](file:///C%3A%5CUsers%5C120%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cprilozheniya-k-prilozheniyu-1-1.doc#Par730).

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Управление, Комитет, Отдел) | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.3.1, 3.2.2.3.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.6.2, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2, 4.1.12.1, 4.1.12.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.16.1, 4.3.16.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет

<6> Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет

<7> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).