Администрация Октябрьского района

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ

ПРИКАЗ

« 21 » июня 2022 г. № 30

пгт. Октябрьское

Об утверждении формы отчета о выполнении мер, установленных Соглашением о мерах по социально - экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городского (сельского) поселения, входящего в состав Октябрьского района, в 2022 году

В соответствии с пунктом 4 Порядка заключения в 2022 году соглашения между финансовым органом муниципального района и главой (руководителем исполнительно-распорядительного органа) поселения, которое предусматривает меры по социально - экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения в текущем финансовом году, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2021 № 558-п, подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 приложения к приказу Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от 11.01.2022 № 1 «Об утверждении типовой формы соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городского (сельского) поселения, входящего в состав Октябрьского района» приказываю:

1. Утвердить форму отчета о выполнении мер, установленных Соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городского (сельского) поселения, входящего в состав Октябрьского района, в 2022 году (далее соответственно – Отчет, Соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что Отчеты предоставляются администрациями городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района (далее – администрации поселений), не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с предоставления Отчета за первое полугодие 2022 года.

Отчет за 2022 год предоставляется не позднее 01.02.2023.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Октябрьского района
по экономике, финансам, председатель Комитета
по управлению муниципальными финансами
администрации Октябрьского района Н.Г. Куклина

Исполнитель:
Заведующий бюджетным отделом
Комитета по управлению муниципальными финансами
Администрации Октябрьского района
Заворотынская Н.А.
тел.2-81-38

Согласовано:
Заведующий юридическим отделом
администрации Октябрьского района Даниленко Л.Ю.

Разослать:

1. книга приказов – 1 экз.;
2. бюджетный отдел – 1 экз.;
3. отдел доходов – 1 экз.;
4. отдел учета исполнения бюджета – 1 экз.;
5. администрации городских и сельских поселений – 11 экз. (в эл. виде).

Итого: 15 экз.

Приложение
к приказу Комитета по управлению
муниципальными финансами
администрации Октябрьского района
от «21» июня 2022 г. № 30

Форма отчета о выполнении мер, установленных Соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городского (сельского) поселения, входящего в состав Октябрьского района в 2022 году (далее – Отчет, Соглашение, муниципальное образование)

1. Исполнение обязательств по осуществлению мер, направленных на рост налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения:

а) проведение до 1 октября 2022 года оценки эффективности налоговых расходов поселения.

б) представление до 20 октября 2022 года в Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее – Комитет) результатов оценки эффективности налоговых расходов поселения

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании сведений о проведении оценки эффективности налоговых расходов, предоставленных администрацией поселения одновременно с отчетом за 9 месяцев 2022 года.

Сведения должны содержать информацию в разрезе каждого налогового расхода, установленного решением Совета депутатов поселения, подготовленную на основании методики оценки эффективности налоговых расходов, утвержденную правовым актом администрации поселения.

Непредоставление сведений о результатах оценки эффективности налоговых расходов (в случае, если оценка проведена) одновременно с отчетом за 9 месяцев 2022 года, либо ссылка в отчете на размещение их на сайте администрации поселения, является нарушением условий Соглашения.

в) обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения по итогам его исполнения за 2022 год по сравнению с уровнем исполнения 2021 года в сопоставимых условиях.

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации об исполнении налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в 2022 году по сравнению с аналогичным периодом 2021 года в сопоставимых условиях, предоставленной администрацией поселения по форме согласно **приложению 1** к Отчету.

В случае необеспечения роста налоговых и неналоговых доходов в бюджете поселения в 2022 году по сравнению с аналогичным периодом 2021 года в сопоставимых условиях, необходимо пояснить причины.

Объективными причинами, по которым поселением может быть не обеспечен рост налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения по итогам его исполнения за 2022 год по сравнению с уровнем исполнения 2021 года в сопоставимых условиях, являются:

1) сокращение штатной численности в крупных организациях, осуществляющих деятельность на территории поселения;

2) единовременные платежи, возмещения по судебным искам, по результатам проверок, переплата, осуществленные в прошлом отчетном периоде;

3) невыясненные поступления, поступившие в аналогичном периоде прошлого года, которые после уточнения вида платежа не вошли в группу налоговые и неналоговые доходы;

4) снятие с налогового учета в поселении крупных организаций, осуществлявших деятельность на его территории;

5) иные причины.

При наличии объективных причин, необеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в бюджете поселения в 2022 году по сравнению с аналогичным периодом 2021 года не является нарушением условий Соглашения.

2. Исполнение обязательств по осуществлению мер, направленных на бюджетную консолидацию, предусматривающих:

2.1. Соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации

Контроль за выполнением муниципальным образованием мер, установленных подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 Соглашения, осуществляется Комитетом ежеквартально и по итогам года в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2 Осуществление мер по повышению эффективности использования бюджетных средств

а) утверждение и обеспечение выполнения Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета поселения и сокращению муниципального долга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной администрацией поселения по форме согласно **приложению 2** к Отчету.

б) отсутствие решений, приводящих к увеличению численности лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также работников администрации поселения работников (за исключением случаев принятия решений по перераспределению полномочий или наделению ими) и муниципальных учреждений (за исключением случаев принятия решений по перераспределению полномочий или наделению ими, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства)

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной администрацией поселения по форме согласно **приложению 3а, 3б** к Отчету.

Данные по строке «Численность работников органов местного самоуправления» приложения 3 должны соответствовать данным формы 0503075 «Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления».

В случае роста показателей утвержденной штатной численности работников указываются причины с приложением копии муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение об увеличении штатной численности работников, а также копии документов, подтверждающих ввод новых объектов.

Если в результате ввода новых объектов штатная численность увеличилась, но при этом не увеличилось количество муниципальных учреждений, указываются соответствующие пояснения.

В приложении 3 в случае роста показателей утвержденной штатной численности работников указываются причины с приложением копии муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение об увеличении штатной численности работников, а также копии документов, подтверждающих ввод новых объектов.

Если увеличение штатной численности в 2022 году связано с необходимостью реализации переданных государственных полномочий (требований, установленных федеральным законодательством), указывается правовое обоснование (со ссылкой на пункт, подпункт, статью федерального закона и (или) закона автономного округа), а также указывается период, с которого осуществляется реализация переданного полномочия на муниципальном уровне и причины роста утвержденной штатной численности в 2022 году (если реализация полномочия осуществляется с более раннего периода).

в) отсутствие решений о повышении оплаты труда работников органов местного самоуправления городского (сельского) поселения на уровень, превышающий темпы и сроки повышения оплаты труда работников органов муниципального образования

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании муниципального правового акта о повышении оплаты труда работников администрации поселения.

Копия решения предоставляется администрацией поселения одновременно с Отчетом за квартал (год), в котором такое решение принято.

г) обеспечение в полном объеме в бюджете муниципального образования на 2022 год расходных обязательств на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, арендную плату за пользование имуществом и за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами, работы, услуги по содержанию имущества, налоги, пошлины и сборы, обслуживание муниципального долга

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной администрацией поселения по форме согласно **приложению 4** к Отчету.

В случае неполного финансового обеспечения в бюджете муниципального образования указанных расходов, необходимо пояснить причины.

д) неустановление новых расходных обязательств без учета оценки финансовых возможностей бюджета поселения, оценки ожидаемого экономического эффекта от их принятия.

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставленной администрацией поселения по форме согласно **приложению 5** к Отчету.

ж) отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения

з) обеспечение мер, направленных на снижение просроченной дебиторской задолженности

Контроль за выполнением мероприятий осуществляется на основании данных формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» бюджетной отчетности об исполнении бюджетов поселений.

2.3. Осуществление мер в рамках формирования межбюджетных отношений с городскими, сельскими поселениями, входящими в состав Октябрьского района*

а) представление в Комитет до 1 июня 2022 года данных, используемых при расчете индикаторов для оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в городских и сельских поселениях за 2021 год

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании постановления администрации Октябрьского района «О порядке проведения мониторинга и оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в городских и сельских поселениях Октябрьского района»

Под оценкой качества управления муниципальными финансами понимается проводимая Комитетом оценка городских, сельских поселений, включающая в себя показатели оценки качества планирования и исполнения доходной и расходной части

местного бюджета поселения, управление муниципальным долгом, достижение установленных целевых показателей по оплате труда работников муниципальных учреждений бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации.

2.4. Осуществление меры по повышению качества управления муниципальными финансами

а) обеспечение значения показателя отношения расходов бюджета поселения, исполняемых в соответствии с муниципальными программами, к общему объему расходов бюджета поселения в 2022 году не менее чем 10 процентов

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется ежеквартально на основании отчета ф.0503117 «Отчет об исполнении бюджета», бюджетной отчетности об исполнении бюджетов поселений.

2.5. Применение главой поселения мер дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам администрации поселения чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств, предусмотренных Соглашением.

Контроль за выполнением мероприятия осуществляется на основании информации, предоставляемой администрацией поселения, о применении главой поселения мер дисциплинарной ответственности к должностным лицам администрации поселения чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств, предусмотренных Соглашением с приложением копии правого акта.

Глава городского (сельского) поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового отдела _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

Приложение 1
к Отчету о выполнении мер, установленных
Соглашением о мерах по социально-экономическому
развитию и оздоровлению муниципальных финансов
городского (сельского) поселения, входящего
в состав Октябрьского района, в 2022 году

Информация об исполнении налоговых и неналоговых доходов бюджета

_____

(наименование городского (сельского) поселения)

в 2022 году по сравнению с аналогичным периодом 2021 года

	Наименование	Код классификации доходов	Исполнено с начала года на 01.__.2021 г., тыс. рублей	Исполнено с начала года на 01.__.2022 г., тыс. рублей	Темп роста, %	Причины снижения (менее 100%) по сравнению с аналогичным периодом прошлого года
1	2	3	4	5	6	7
	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	**000 1 00 00000 00 0000 000**				
1.	**НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**					
1.1.	Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110				
	Прочие налоговые доходы					
	в том числе:					
1.2.	**Доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты**	**000 1 03 02000 01 0000 110**				
1.2.1.	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02230 01 0000 110				
1.2.2.	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02240 01 0000 110				
1.2.3.	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02250 01 0000 110				
1.2.4.	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и	000 1 03 02260 01 0000 110				

	местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты					
1.3.	**Налоги на совокупный доход**	**000 1 05 00000 00 0000 000**				
1.3.3.	Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110				
1.4.	**Налоги на имущество**	**000 1 06 00000 00 0000 000**				
1.4.1.	Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110				
1.4.2.	Транспортный налог	000 1 06 04000 02 0000 110				
1.4.3.	Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110				
1.5.	**Государственная пошлина**	**000 1 08 00000 00 0000 000**				
1.6.	**Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам**	**000 1 09 00000 00 0000 000**				
2.	**НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**					
2.1.	**Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности**	**000 1 11 00000 00 0000 000**				
2.1.1.	Доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество	000 1 11 05000 00 0000 120				
2.1.2.	Прочие доходы от использования имущества, находящихся в муниципальной собственности	000 1 11 09000 00 0000 120				
2.1.3.	Иные доходы от использования муниципального имущества					
2.2.	**Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства**	**000 1 13 00000 00 0000 000**				
2.3.	**Доходы от продажи материальных и нематериальных активов**	**000 1 14 00000 00 0000 000**				
2.3.1.	Доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности	000 1 14 02000 00 0000 000				
2.3.2.	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	000 1 14 06000 00 0000 430				
2.4.	**Штрафы, санкции, возмещение ущерба**	**000 1 16 00000 00 0000 000**				
2.5.	**Прочие неналоговые доходы**	**000 1 17 00000 00 0000 000**				
2.7.1.	Невыясненные поступления	000 1 17 01000 00 0000 180				
2.7.2.	Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180				
2.7.3.	Инициативные платежи	000 1 17 15000 00 0000 150				

Глава городского (сельского) поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового отдела _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

Приложение 2
к Отчету о выполнении мер, установленных
Соглашением о мерах по социально-экономическому
развитию и оздоровлению муниципальных финансов
городского (сельского) поселения, входящего
в состав Октябрьского района, в 2022 году

Информация по исполнению плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга муниципального образования _____ в 2022 году

(наименование городского (сельского) поселения)

Реквизиты муниципального правового акта, утвердившего план мероприятий:*_____

Дата_____

№_____

Наименование_____

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Проект муниципального правового акта или иной документ	Целевой показатель	Значение целевого показателя (план)	Бюджетный эффект от реализации мероприятий (план), тыс. руб.	Полученный бюджетный эффект от реализации мероприятий на отчетную дату, тыс. руб.	Значение целевого показателя на отчетную дату	Обоснование неисполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Мероприятия по росту доходов бюджета муниципального образования									
	Всего по доходам, в том числе:								
2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета муниципального образования									
	Всего по расходам, в том числе:								
3. Мероприятия по сокращению муниципального долга и расходов на его обслуживание									

* - указываются реквизиты первоначально принятого документа (например: постановление от хх.хх.хххх, № хх (в ред. от хх.хх.хххх, № хх)

Глава городского (сельского) поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового отдела _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

Приложение 3а
к Отчету о выполнении мер, установленных
Соглашением о мерах по социально-экономическому
развитию и оздоровлению муниципальных финансов
городского (сельского) поселения, входящего
в состав Октябрьского района, в 2022 году

Информация о численности работников органов местного самоуправления городского (сельского) поселения
(на отчетную дату:_____)

_____

(наименование городского (сельского) поселения)

Наименование показателя	Утвержденная штатная численность ***						по состоянию на отчетную дату*:				
								в том числе (+) увеличение шт. ед.		(-) количество шт. ед., сокращенных в результате проведенных мероприятий по оптимизации, ликвидации либо реорганизации учреждения, иными	Примечание (причины увеличения штатной чис-ти, №НПА)
	на 31.12.2021 (ф14МО)*	на 01.01.2022	на 01.07.2022 (ф14МО)*	на 01.10.2022 (ф14МО)*	на 31.12.2022 (ф14МО)*	на 01.01.2023	Отклонение шт. ед. (+, -) отчетная дата к 31.12.2021	по основаниям, соответствующим абзацу четвертому подпункта 2.2.2 пункта 2 Соглашения	по иным основаниям, несоответствующим абзацу четвертому подпункта 2.2.2 пункта 2 Соглашения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Численность работников органов местного самоуправления, (шт. ед. с десятичным знаком)**											

* информация заполняется нарастающим итогом (с сохранением информации за предыдущие отчетные периоды);
** строка «Численность работников органов местного самоуправления» должна соответствовать Отчету формы 14МО код 0503075 «Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления» за 1 полугодие, 9 месяцев, год.
*** утвержденная штатная численность заполняется: на 31.12.2021 года - согласно принятым решениям о бюджете муниципального образования на период с 01.01.2021 по 31.12.2021; на 31.12.2022 года - согласно принятым решениям о бюджете муниципального образования на период с 01.01.2022 по 31.12.2022.

Глава городского (сельского) поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового отдела _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

Приложение 3б
к Отчету о выполнении мер, установленных
Соглашением о мерах по социально-экономическому
развитию и оздоровлению муниципальных финансов
городского (сельского) поселения, входящего
в состав Октябрьского района, в 2022 году

Информация о численности работников муниципальных учреждений (на отчетную дату:_____)

_____

(наименование городского (сельского) поселения)

Наименование показателя	Утверждённая штатная численность**					по состоянию на отчетную дату*:						
							в том числе шт. ед. :					Примечание (причины увеличения, № НПА) (*по состоянию на отчётную дату*)
							увеличение штатной численности (+)				(-) количество ставок, сокращенных в результате проведенных мероприятий по оптимизации, ликвидации, либо реорганизации учреждения	
							по основаниям, соответствующим абзацу четвертому подпункта 2.2.2 пункта 2 Соглашения		изменение штатной численности педагогического персонала в результате увеличения количества классов, групп в учреждениях дошкольного, общего образования и т.д.	по иным основаниям, несоответствующим абзацу четвертому подпункта 2.2.2 пункта 2 Соглашения		
							ввод (приобретение) новых объектов	принятие решений по перераспределению полномочий, наделению ими				
	на 31.12.2021 года	на 01.01.2022 года	на 01.07.2022 года	на 01.10.2022 года	на 31.12.2022 года	Отклонение шт. ед. (+, -) отчетная дата к 31.12.2021						
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Численность работников муниципальных учреждений всего, из них, шт. ед. (ставки):	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**x**
1. сферы образования												
2. сферы культуры												
3. сферы физической культуры и спорта												
4. общегосударственные вопросы												
5. национальная безопасность и правоохранительная деятельность												
6. национальная экономика												
7. жилищно-коммунальное хозяйство												
8. средства массовой информации												

* информация заполняется нарастающим итогом (с сохранением информации за предыдущие отчетные периоды);

** утвержденная штатная численность заполняется: на 31.12.2021 года - согласно принятым решениям о бюджете поселения на период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года; на 31.12.2022 года - согласно принятым решениям о бюджете муниципального образования на период с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года

Глава городского (сельского) поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового отдела _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

Приложение 4
к Отчету о выполнении мер, установленных
Соглашением о мерах по социально-экономическому
развитию и оздоровлению муниципальных финансов
городского (сельского) поселения, входящего
в состав Октябрьского района, в 2022 году

Информация об объеме средств, предусмотренных на финансовое обеспечение расходных обязательств в 2022 году в бюджете

_____

(наименование муниципального образования)

тыс. рублей

Наименование расходных обязательств	Необходимый объем средств на финансирование расходных обязательств на 2022 год (за исключением субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов, поступивших от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)	Предусмотренный объем средств на финансирование расходных обязательств на 2022 год (за исключением субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов, поступивших от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)	%, обеспеченности расходов
1	2	3	4
Органы местного самоуправления, казенные муниципальные учреждения, в том числе:			
КОСГУ 211 «Заработная плата»			
КОСГУ 212 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме»			
КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда»			
КОСГУ 214 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме»			
КОСГУ 221 «Услуги связи»			
КОСГУ 222 «Транспортные услуги»			
КОСГУ 223 «Коммунальные услуги»			
КОСГУ 224 «Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)»			
КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»			
КОСГУ 229 «Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами			
КОСГУ 230 «Обслуживание государственного (муниципального) долга»			
КОСГУ 291 «Налоги, пошлины и сборы»			
Бюджетные и автономные муниципальные учреждения (КОСГУ 241 "Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям") в том числе:			
КОСГУ 211 «Заработная плата»			

КОСГУ 212 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме»			
КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда»			
КОСГУ 214 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме»			
КОСГУ 221 «Услуги связи»			
КОСГУ 222 «Транспортные услуги»			
КОСГУ 223 «Коммунальные услуги»			
КОСГУ 224 «Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)»			
КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»			
КОСГУ 229 «Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами			
КОСГУ 291 «Налоги, пошлины и сборы»			
Итого			

Глава городского (сельского) поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового отдела _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.

Приложение 5
к Отчету о выполнении мер, установленных
Соглашением о мерах по социально-экономическому
развитию и оздоровлению муниципальных финансов
городского (сельского) поселения, входящего
в состав Октябрьского района, в 2022 году

Принимаемые расходные обязательства бюджета муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022год

_____
(наименование городского (сельского) поселения)

тыс. рублей

Наименование	**Утверждено в бюджете на 2022 год**	**Исполнено за _____2022 года**
1	2	3
Действующие расходные обязательства		
Принимаемые расходные обязательства		
в том числе:		
……		

Глава городского (сельского) поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового отдела _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, тел.