

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 25 сентября 2012 г. N 3533**

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

---

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон N 209-ФЗ принят 24.07.2007, а не 24.07.2004.

---

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 [N 7-ФЗ](#) "О некоммерческих организациях", от 24.07.2004 [N 209-ФЗ](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#) формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Октябрьский район, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование согласно приложению N 1.

1.2. Форму [перечня](#) муниципального имущества муниципального образования Октябрьский район, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование, согласно приложению N 2.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Октябрьские вести".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Октябрьского района по вопросам муниципальной собственности, недропользования, председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района Хомицкого В.М.

Исполняющий обязанности  
главы администрации Октябрьского района  
Н.Г.КУКЛИНА

Приложение N 1  
к постановлению  
администрации Октябрьского района  
от 25 сентября 2012 года N 3533

**ПОРЯДОК**  
**ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН,**  
**ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ**  
**И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Октябрьский район, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование (далее - перечень).

2. Перечень состоит из трех разделов:

[раздел I](#) - имущество, предназначенное для сдачи в аренду (далее - раздел I перечня);

[раздел II](#) - имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - раздел II перечня);

[раздел III](#) - имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) (далее - раздел III перечня).

3. В перечень включаются сведения об имуществе, составляющем казну муниципального образования Октябрьский район, за исключением имущества, ограниченного и (или) изъятого из гражданского оборота.

4. Имущество, сведения о котором включены:

в [раздел I](#) перечня, - предназначено для сдачи в аренду;

в [раздел II](#) перечня, - предназначено для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

в [раздел III](#) перечня, - предназначено для предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям.

## II. Формирование и ведение перечня

5. Перечень формируется Комитетом по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района (далее - Комитет).

6. Перечень утверждается приказом Комитета.

7. В перечне содержится следующая информация:

- в отношении недвижимого имущества:

а) вид (наименование);

б) характеристики, позволяющие его индивидуализировать;

в) местонахождение;

- в отношении движимого имущества:

а) вид (наименование);

б) характеристики, позволяющие его индивидуализировать;

---

КонсультантПлюс: примечание.

Литература подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

---

г) количество (ед.).

8. В [раздел II](#) и [раздел III](#) перечня могут вноситься изменения на основании заявлений соответственно субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или социально ориентированных некоммерческих организаций о внесении изменений в перечень (далее - заявление).

9. Заявление подается в Комитет и должно содержать:

- сведения об имуществе, которое предлагается включить в соответствующий раздел перечня, с указанием характеристик имущества, позволяющих его индивидуализировать;

- обоснование внесения соответствующих изменений в перечень.

10. Комитет в течение 3 рабочих дней рассматривает заявление и принимает одно из следующих решений:

о внесении изменений в перечень;

об отказе во внесении изменений в перечень.

11. Решение Комитета о внесении изменений в перечень либо об отказе во внесении изменений в перечень принимается в письменной форме, должно быть мотивированным и направляется лицу, подавшему заявление, в день его принятия.

12. Решение о внесении изменений в перечень в отношении имущества, предназначенного для сдачи в аренду, принимается Комитетом. Приказ Комитета разрабатывается в день принятия решения о внесении изменений в перечень.

13. Основаниями для исключения из перечня сведений об имуществе являются:

13.1. Из [раздела I](#) перечня:

а) не востребованность имущества в течение шести месяцев со дня включения сведений о нем в перечень (в случае неоднократного признания торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом или иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении такого имущества, несостоявшимися);

б) отчуждение имущества, сведения о котором включены в перечень;

в) закрепление имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

г) списание имущества.

13.2. Из [раздела II](#) и [раздела III](#) перечня:

а) не востребованность имущества в течение шести месяцев со дня включения сведений о нем в перечень (в случае неоднократного признания торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом или иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении такого имущества, несостоявшимися);

б) списание имущества.

14. Ведение перечня осуществляется в электронном виде посредством включения, исключения из него сведений об имуществе.

### III. Опубликование перечня

15. Перечень и изменения в него подлежат размещению на официальном веб-сайте муниципального образования Октябрьский район [www.oktregion.ru](http://www.oktregion.ru) в день издания приказа Комитета.

Приложение N 2  
к постановлению  
администрации Октябрьского района  
от 25 сентября 2012 года N 3533

**ФОРМА**  
**ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**  
**ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

Раздел I. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН, ПРЕДНАЗНАЧЕННОЕ ДЛЯ СДАЧИ В АРЕНДУ

### 1.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид (наименование) имущества	Характеристики имущества, позволяющие его индивидуализировать (площадь, протяженность, объем и иное)	Местонахождение имущества
1			
2			
...			

### 1.2. Движимое имущество

N п/п	Вид (наименование) имущества	Характеристики имущества, позволяющие его индивидуализировать (VIN, инвентарный номер и иное)	Кол-во (ед.)
1			
2			
...			

Раздел II. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН, СВОБОДНОЕ ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА) И ПРЕДНАЗНАЧЕННОЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

### 2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид (наименование) имущества	Характеристики имущества, позволяющие его индивидуализировать (площадь, протяженность, объем и иное)	Местонахождение имущества
1			
2			
...			

### 2.2. Движимое имущество

N п/п	Вид (наименование) имущества	Характеристики имущества, позволяющие его индивидуализировать (VIN, инвентарный номер и иное)	Кол-во (ед.)
1			
2			
...			

Раздел III. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН, СВОБОДНОЕ ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ  
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ НЕКОММЕРЧЕСКИХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ) И ПРЕДНАЗНАЧЕННОЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ  
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

### 3.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид (наименование) имущества	Характеристики имущества, позволяющие его индивидуализировать (площадь, протяженность, объем и иное)	Местонахождение имущества

1			
2			
...			

3.2. Движимое имущество

N п/п	Вид (наименование) имущества	Характеристики имущества, позволяющие его индивидуализировать (VIN, инвентарный номер и иное)	Кол-во (ед.)
1			
2			
...			

---